



De sector Uitvaartverzorging is het dienstverleningsbedrijf van DELA. Deze dienstverlening wordt aangeboden vanuit diverse crematoria en uitvaartcentra in het land. Elk met een team van betrokken medewerkers dat de klanten van DELA op een uiterst integere en oplossingsgerichte wijze ondersteunt bij de uitvoering van een uitvaart.

Administratiekantoor Crematoria BV (AKC) maakt onderdeel uit van DELA Uitvaartverzorging.

Het crematorium Schollebaar in Capelle a/d IJssel is op zoek naar een:

Gastvrouw of gastheer (20 uur per week)

de uitdaging: als gastvrouw (of gastheer) werk je zowel vóór als achter de schermen mee om de crematie conform de wensen van de nabestaanden te laten verlopen. Je werkt in een klein team. De werkzaamheden bestaan o.a. uit het zetten en schenken van koffie en thee, het smeren/snijden en uitserveren van broodjes/cake, het verzorgen en presenteren van een groot scala aan horecaproducten, onderhouds –en schoonmaakwerkzaamheden. De functie van gastvrouw/gastheer is een fysiek zwaar belastende functie. De werkzaamheden worden uitgevoerd van maandag t/m zaterdag en we verwachten daarin een grote mate van flexibiliteit van je.

het profiel: wij zoeken iemand met LBO/MBO werk- en denkniveau. Aantoonbare ervaring in soortgelijk werk is een pré, maar niet persé noodzakelijk. We verwachten een hoge mate van flexibiliteit, een zeer klantgerichte en dienstverlenende instelling, en een representatief voorkomen in woord, gedrag en uiterlijk. Je raakt ook niet gauw in de stress. Tot slot ben je woonachtig in de nabije omgeving van Capelle a/d IJssel.

ons aanbod: de juiste kandidaat bieden wij een afwisselende baan met een goed salaris conform de CAO voor Crematoria (salarisindicatie € 1.821,- bruto per maand o.b.v. 38 uur) en uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden

de procedure: de eerste sollicitatiegesprekken vinden plaats op 6 , 7 en 8 februari. Interne en externe kandidaten kunnen tegelijk op de vacature reageren.

je reactie: spreekt de uitdaging je aan en herken je jezelf in het beschreven profiel? Stuur dan zo spoedig mogelijk jouw motivatie en curriculum vitae via de sollicitatiebutton op de DELA-website (zie onderstaand). Voor meer informatie kun je tijdens kantooruren contact opnemen met Gré Krijgh, beheerder Crematorium Schollebaar te Capelle a/d IJssel, via telefoonnummer 06 – 18 50 37 77 (i.v.m. vakantie is Gré afwezig van 20 t/m 27 januari, in deze periode kun je bellen met Carola Tirion via nummer 010 45 88 195)

link naar vacature op DELA-website:

[www.dela.nl/over-dela/werken-bij-dela/vacatures/673593/gastvrouw-of-gastheer-\(20-uur\)](http://www.dela.nl/over-dela/werken-bij-dela/vacatures/673593/gastvrouw-of-gastheer-(20-uur))

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.